

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) – BENS E MATERIAIS**  
(Processo Administrativo n.º 23228.001410/2018-46)

**1. DO OBJETO**

1.1. **ASSUNTO:** Registro de preços para compra eventual e futura de **máquinas e equipamentos diversos**, em atendimento às demandas da Reitoria e dos *campi* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá.

1.2. O objeto será entregue conforme especificações descritas nesse Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante do edital independente de transcrição;

1.3. Para efeito de julgamento dos preços no PREGÃO ELETRÔNICO - SRP, o critério de julgamento deverá ser Menor Preço por item, sendo vencedor o licitante que ofertar o menor valor para o item na fase de lances;

1.4. O objeto deve ser fornecido conforme características técnicas, quantidades e demais requisitos descritos neste Termo de Referência, observadas as especificações e quantidades relacionadas abaixo:

TABELA I – ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E VALORES DE REFERÊNCIA

ITEM	CÓDIGO CATMAT	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE TOTAL	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR MÁXIMO TOTAL ACEITÁVEL
1	444746	<b>Aspirador de pó e água (veículos)</b> - aspirador de pó e água (p/ veículos), sistema de filtragem sequencial com água, separador centrífugo e filtro purificador h.e.p.a, tensão 110/220v, potência 1000w, vazão de ar aspirado aprox. 7,5m³/h, mangueira flexível, escova para pavimento e pó, com acessórios para cantos. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 486,40	R\$ 486,40
2	242693	<b>Bebedouro garrafão 20 litros</b> - bebedouro, tipo torre, para uso de garrafão de 20 litros. Tipo de água: natural e gelada. Material gabinete em inox eletrozincado pintado (cor branca), sem emendas, tampo e base em plástico injetado de alto impacto. Características adicionais: duas torneiras totalmente desmontáveis; bandeja de água (pingadeira) removível; baixo consumo de energia, silencioso, com controle de temperatura. Capacidade: reservatório de água natural galão: 20 litros; reservatório de água gelada: 2,8 litros; altura máxima dos copos: 12 cm. Voltagem: 110 v. Tamanho aproximado: altura: 95cm, largura: 30cm, profundidade: 36cm. As dimensões que compõem o tamanho do bebedouro poderão ter variação máxima de 5% (cinco por cento) para mais ou para menos, e manual de instrução em português. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	16	R\$ 758,88	R\$ 12.142,08
3	277414	<b>Bebedouro industrial</b> - bebedouro	UND	1	R\$ 3.144,93	R\$ 3.144,93



		industrial, motor elétrico bivolt, capacidade de 200 litros no reservatório, com 04(quatro) torneiras frontais cromadas, aparador de água frontal em chapa de aço inox com dreno, com revestimento externo e interno em chapa de aço inox sendo, reservatório de água (tanque interno) com tampa removível, isolamento em poliuretano, filtro de água com carvão ativado, termostato regulável, gás ecológico, nível "a" em eficiência energética (selo procel). <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>				
4	25585	<b>Binóculo</b> - binóculo 10-50x50 bs, objetiva 50mm com tratamento multicoated rubytect uv, tipo de foco central prisma porro bak-4, campo de visão 96m/1000 10x, saída de pupila 5mm 10x, eye relief 13mm, ajuste de dioptria para equilíbrio da visão, distância mínima de foco 9m, acabamento abs metal todo emborrachado, peso 0,810 kg, tamanho 19x19x06. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 619,35	R\$ 1.238,70
5	24341	<b>Bússola</b> - bússola, dimensões (cm):13 x 6, material acrílico, peso (g): 90. Régua, marcação de escalas 1:25000 e 1:50000, lupa e indicadores dos pontos cardeais e do norte da agulha pintados em tinta fluorescente para permitir leitura básica em condições de pouca luz. Ref. Azteq Oriente, equivalente ou de melhor qualidade. (tcu, acórdão 113/2016 – plenário).	UND	12	R\$ 59,14	R\$ 709,68
6	277068	<b>Cabideiro</b> - cabideiro, material madeira mogno, características adicionais: base fixa de 30 cm, altura 1,10 m, largura 45 cm. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 330,06	R\$ 660,12
7	290110	<b>Caixa d'água</b> – caixa d'água, características adicionais com tampa, material polipropileno (polietileno), capacidade 1000 L. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	4	R\$ 542,20	R\$ 2.168,80
8	150652	<b>Calibrador de bola</b> - calibrador de bola mecânico, calibragem padrão de até 30 psi, peso aproximado: cerca de 60 g, com bico agulha. Ref. Penalty, equivalente ou de melhor qualidade. (tcu, acórdão 113/2016 – plenário). <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	4	R\$ 107,13	R\$ 428,52
9	225160	<b>Carrinho de mão (60 litros)</b> – carrinho de mão, capacidade 60 litros, com chassi metálico e caçamba metálica, caçamba reforçada, fabricada em chapa de aço 1,5 mm, varal reforçado, fabricado em tubo de aço 1,5 mm, dimensões: comprimento: 1.600 mm, largura: 620 mm, altura: 610 mm. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 381,19	R\$ 762,38
10	260500	<b>Carro carga</b> - Carro carga, material aço inoxidável aisi 304, tipo plataforma, capacidade carga 600 kg, quantidade rodízios 4 un, tipo rodízio 2 fixos	UND	2	R\$ 2.757,25	R\$ 5.514,50



		traseiros e 2 giratórios dianteiros, pneu com câmara, aplicação transporte de carga. Características adicionais: acabamento polido fosco. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>				
11	375436	<b>Cavelete</b> - cavelete flip-chart em alumínio com quadro branco magnético, medida 1,00x0,70 m e bandeja, altura de 1,68 cm. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	56	R\$ 419,59	R\$ 23.497,04
12	287992	<b>Claviculario</b> - claviculario para no mínimo 24 chaves, com porta e fechadura, com chaveiros com identificador. Material: chapa de metal em toda sua estrutura (inclusive porta). <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	6	R\$ 288,37	R\$ 1.730,22
13	423668	<b>Conjunto de lixeira seletiva</b> – conjunto de lixeira coleta seletiva, material polietileno reciclado, quantidade de lixeiras: 4. Capacidade 80 L. Cores: azul, vermelha, amarela e cinza. Características adicionais: formato cilíndrico, suporte em PVC, adesivada com aplicação coleta de lixo, tratamento superficial pintura sintética e esmalte marítimo. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	59	R\$ 1.026,65	R\$ 60.572,35
14	141160	<b>Decibelímetro</b> - decibelímetro, dosímetro ruído digital portátil com datalogger. Escala: 30 a 140db; Resolução: 0,1db; Taxa de troca: 3,4,5 ou 6db; Precisão: ± 1.5db; Frequência de ponderação: a, c e z; Frequência: 20hz a 10khz; Nível de critério: ajustável de 80 a 90db (1db); Detector de nível alto: 115db; Sinalização de pico: 140db; Dose: 0,01 a 999,9%, classe 2 - tipo ii; Realiza leituras: spl;splmax;splmin;leq;sel;peakmax;ln %;dose(d%),lep,d;tw8;lavg; Temperatura de operação: 0 a 50°C; Umidade de operação: 0 a 90 % ur; datalogger até 10.000 de registros na função dosímetro, datalogger até 1.000.000 de registros na função decibelímetro. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	10	R\$ 2.519,89	R\$ 25.198,90
15	215970	<b>Escada 2 degraus</b> – escada com 2 degraus, em alumínio. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 293,18	R\$ 293,18
16	259753	<b>Escada de alumínio 6 degraus</b> – escada, tipo pintor, material alumínio, com 06 (seis) degraus; fabricada segundo os critérios da ABNT. Características adicionais: antiferrugem, pés antiderrapantes, ponteiros plásticos, capacidade: 120kg ou mais. Dimensões aproximadas: altura: 178cm; largura: 46cm. As dimensões que compõem o tamanho da escada poderão ter variação máxima de 5% (cinco por cento) para mais ou para menos. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	4	R\$ 281,34	R\$ 1.125,36
17	89001	<b>Escada extensível</b> - escada extensível, 22 degraus na posição fechada e 37 na	UND	4	R\$ 2.150,13	R\$ 8.600,52



		posição aberta, material fibra de vidro, degraus em alumínio, ferragem em aço zincado, apoio para poste revestido de borracha, não condutora de eletricidade, capacidade de carga 110 kg, altura aproximada na posição fechada 6,60 m e posição estendida 12 m, pés revestidos com borracha. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>				
18	89001	<b>Escada extensível</b> - escada multifuncional tesoura e extensível 3,15 m em fibra de vidro. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	3	R\$ 1.096,87	R\$ 3.290,61
19	95125	<b>Estante arara zip</b> - estante arara zip, com 06 gavetas, material: tubo de aço com acabamento cromado, possui 06 gavetas aramadas, prateleiras que permitem regulagem de altura. Características: altura: 178.5 cm, largura: 91 cm, profundidade: 46 cm, peso: 16.8 kg. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 1.200,54	R\$ 2.401,08
20	365425	<b>Fita gotejadora</b> - fita gotejadora, material PVC baixa densidade, diâmetro furo 16 mm, espessura 0,70 mm, tipo flexível, espaçamento entre gotejadores 22 / 33 cm, vazão 8 - 16 l/m/h ou maior, comprimento 1000 metros. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 403,00	R\$ 403,00
21	46914	<b>Fragmentadora de papel</b> - fragmentadora de papel 110 v (cortadeira), cor: preta, voltagem: (127) 110/220v bivolt. Fragmentadora portátil com cesto, fragmenta até 7 folhas A4 ao mesmo tempo, fragmenta também CD/DVD e cartão magnético. Modo reverso que evita entupimentos. Tempo máximo de fragmentação: 2 minutos, corte em tiras transversais de 7mm. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	4	R\$ 297,43	R\$ 1.189,72
22	301335	<b>Furadeira 550w</b> - furadeira para metal, 550w, madeira e ferro, com botão de trava, tensão 110v, brocas hss, 5 brocas para concreto, 15 ponteiros de parafusar, 25 parafusos e bucha para cada, itens também inclusos: 1 maleta. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 353,33	R\$ 353,33
23	335215	<b>Furadeira 800w</b> - furadeira de impactos velocidade variável reversível de 1/2 polegadas 800w 110v. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 603,19	R\$ 603,19
24	388814	<b>Furadeira de impacto</b> - furadeira de impacto, velocidade variável e reversível, 1/2 polegadas, 760 w 220 v, com kit de broca - kit de 9 brocas: 3 brocas concreto: 5, 6 e 8 mm; 3 brocas metal: 5, 6 e 8 mm; 3 brocas madeira: 5, 6 e 8 mm. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 523,49	R\$ 523,49
25	440938	<b>Higro anemômetro</b> - termo-higro-decibelímetro-luxímetro-anemômetro digital, termômetro: - 40°C a 70°C; ( 40°F a 158°F), resolução: 0,1°C,	UND	10	R\$ 1.189,19	R\$ 11.891,90



		precisão: $\pm 3\%$ da leitura + 1,5 <sup>o</sup> c; $\pm 3\%$ da leitura + 2,4 <sup>o</sup> f, higrômetro: 0% ~ 100% rh, resolução: 0,1% rh, precisão: $\pm 5\%$ rh, decibelímetro: 30db a 130db, resolução: 0,1db, ponderação: a, precisão: $\pm 1,5$ db (tipo 2), calibração externa: sim; luxímetro: 0 ~ 20000 lux, precisão: $\pm 3\%$ da leitura + 0,5%, fotocélula: fotodiodo de silício com filtro, anemometro: 0,5 a 30,0m/s (kph, ft/min, knots, mph), resolução: 0,1m/s, precisão: $\pm 3\%$ da leitura + 0,3. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>				
26	432436	<b>Impressora térmica</b> – impressora térmica não fiscal para impressão de cupom. Silenciosa e com corte de guilhotina. Bematech mp 4200 th (mantidas as características, a funcionalidade e finalidade, pode ser equivalente ou de melhor qualidade. TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário). <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 857,06	R\$ 1.714,12
27	267792	<b>Lavadora de alta pressão</b> - lavadora de alta pressão, potência: 1800 w / 2,5cv, comprimento da mangueira: 10 m, com bico ajustável, bico turbo, pistola com gatilho, conector de 1/2", tensão 220 v. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 977,24	R\$ 977,24
28	267792	<b>Lavadora de alta pressão</b> – lavadora de alta pressão bifásica, de 2.300 psi, compacta, bomba com cabeçote de latão e pistões em aço inox, mangueira profissional com trama de aço, bico turbo e bico regulável com lança inox, oferece a opção de limpeza com detergente através de sua mangueira de detergente com filtros. Rodas emborrachadas. Alça removível de aço. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	3	R\$ 2.470,01	R\$ 7.410,03
29	345722	<b>Lixeira</b> - lixeira, material aço inoxidável, capacidade 22 L, tipo sem tampa, características adicionais redonda, com aro e diâmetro 24cm x 50cm altura.	UND	44	R\$ 252,45	R\$ 11.107,80
30	68713	<b>Lousa quadro branco magnético 1,20m x 2,00m</b> - lousa/quadro branco magnético 1,20m x 2,00m – quadro branco fabricado com chapa de madeira resinada MDF e revestido em laminado melamínico branco em 0,8mm. Tamanho total: 1,20m de altura, 2,00m de largura, e 25mm de espessura total. Moldura em alumínio anodizado natural, frizado, com tamanho aproximado de 23mm frente (podendo ter variação de 5% (cinco por cento) para mais ou para menos) x 25mm lado conforme espessura total do quadro. Características adicionais: cantoneiras plásticas de fixação invisível com cantos arredondados; suporte de 40cm para apagador, em alumínio removível e deslizante, com cantos arredondados em PVC. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	8	R\$ 635,56	R\$ 5.084,48
31	68713	<b>Lousa quadro branco magnético 1,20m x 3,00m</b> – quadro branco fabricado com	UND	17	R\$ 624,91	R\$ 10.623,47

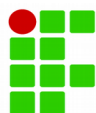


		chapa de madeira resinada MDF e revestido em laminado melamínico branco em 0,8mm. Tamanho total: 1,20m de altura, 3,00m de largura, e 25mm de espessura total. Moldura em alumínio anodizado natural, frizado, com tamanho aproximado de 23mm frente (podendo ter variação de 5% (cinco por cento) para mais ou para menos) x 25mm lado conforme espessura total do quadro. Características adicionais: cantoneiras plásticas de fixação invisível com cantos arredondados; suporte de 40cm para apagador, em alumínio removível e deslizante, com cantos arredondados em PVC. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>				
32	429435	<b>Luxímetro</b> - luxímetro, medidor de intensidade de lux digital, escala de medição: 200, 2,000, 20,000, 200,000lux / 20, 200, 2,000, 20,000fc (foto-candela), precisão: ±3% (calibrado para lâmpada incandescente comum 2856°k e espectro de luz ±6% para outras fontes de luz, desvio angular com característica de cosseno: 30° ±2% / 60° ±6% / 80° ±25%, taxa de amostragem: 2,5 amostras/segundo, resposta espectral: próximo a curva cie, temperatura de operação: 5 a 40°C, umidade de operação: 0 a 70% u.r., temperatura de armazenamento: 10 a 60°C, umidade de armazenamento: 0 a 70% u.r, normas e padrões: en61326-1 (2006) / iec61000-4-2 (2006) / iec61000-4-3 (2006) + (2007). De acordo com jis c1609: 1993 e cns 5519. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	10	R\$ 552,56	R\$ 5.525,60
33	55557	<b>Mastro para bandeira</b> - mastro porta bandeira, base em madeira com 3 furos, e 3 mastros em madeira, com altura aproximada de 2m. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 536,15	R\$ 1.072,30
34	234408	<b>Moto esmeril</b> - moto esmeril industrial profissional, 1/2 cv. Tensão: 220 v. Frequência: 60 hz. Fases: monofásico. Pólos: 2. Potência: 1/2 cv – 370. Rotação: 3.600 rpm. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 535,45	R\$ 535,45
35	335346	<b>Parafusadeira 400w</b> - parafusadeira 400w 110v gsr 7-14 e. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 384,43	R\$ 384,43
36	68705	<b>Púlpito em acrílico</b> - púlpito em acrílico transparente 10 mm, com rodinhas. Medidas mínimas aproximadas: 60 cm de largura, 40 cm de profundidade e 1,20m de altura, com prateleira interna e suporte para microfone. Gravação a laser da logomarca IFAP na parte frontal, conforme demandante (Campus Macapá). Apresentar proposta de layout para aprovação. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 1.581,87	R\$ 1.581,87
37	240622	<b>Quadro alumínio com vidro 100cmx60cm</b> - quadro de aviso de	UND	5	R\$ 406,05	R\$ 2.030,25



		alumínio com vidro 100 x 60 cm; com duas chaves de segurança; fechadura para travamento dos vidros; 10 imãs para fixação de papéis; moldura fabricado com alumínio e vidro de alta resistência; dimensões aproximadas (l x a x p): 60 x 60 x 2,5 cm. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>				
38	300172	<b>Quadro branco com proteção de vidro 136cmx106cm</b> - quadro branco de chapa de alumínio e proteção de vidro temperado de 4mm de espessura, com bordas de no mínimo 4cm, também de alumínio branco e 20mm de espessura, deve medir aproximadamente 136 cm de largura por 106 cm de altura (medidas já com a borda), deve conter ainda, 3 (três) furos (tipo suspensório) no perfil, para fixação da parede na posição horizontal sendo, um em cada canto lateral e um no meio, por trás do quadro, também deve ter suporte para apagador e pincel, este em material alumínio branco com no mínimo 30 cm e deve ser fixado centralizado na parte frontal inferior do quadro. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 754,09	R\$ 1.508,18
39	228639	<b>Quadro branco magnético 1,20mx0,90m</b> - quadro branco para escrita com marcador apagável a seco e fixação de imãs, confeccionado em mdf, sobreposto de chapa metálica e laminado melamínico branco, moldura em alumínio fosco anodizado, tamanho: 120m x 90cm. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	12	R\$ 302,00	R\$ 3.624,00
40	271430	<b>Quadro cortiça</b> - quadro de cortiça, borda alumínio, medidas: 120m x 90cm. Ref: Standard, equivalente ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário). <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	35	R\$ 214,81	R\$ 7.518,35
41	319258	<b>Quadro de aviso 1,55 x 1,00m</b> – quadro avisos, material aço escovado, comprimento 1,55 m, largura 1,00 m, finalidade anexar avisos e cartazes, material moldura alumínio, características adicionais 25 imãs, 6 bolsas acrílico de 3mm tamanho a4, logo. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	3	R\$ 481,75	R\$ 1.445,25
42	439256	<b>Quadro de aviso 200 x 120cm</b> - quadro de aviso, tipo edital, com vidro temperado de 4mm, com sistema deslizante e fechadura tipo vitrine com chave, quadro confeccionado em eva, revestido por folha de cortiça, moldura em alumínio anodizado fosco, cor da moldura em alumínio fosco, dimensões aproximadas do quadro: 200x120cm, incluindo instalação e reparo físico e estético de paredes danificadas no procedimento de instalação. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 684,86	R\$ 1.369,72
43	112771	<b>Relógio sinaleiro digital</b> – relógio sinaleiro digital, características:	UND	2	R\$ 1.271,53	R\$ 2.543,06





		comando de 4 sistemas independentes de campainhas; capacidade de programação de, no mínimo, 10.080 horários; programações diferenciadas para cada dia da semana; com comando para qualquer tipo de campainha, sirene, sistema de som; duração do toque ajustável de 1 a 40 segundos ou mais; com permissão para o acionamento manual das sirenes diretamente através do teclado; com saída para comandar relógio de parede digital. Especificações técnicas relógio: dimensões aproximadas (14,5 x 9,5 cm); proteção das saídas com fusível de 5 ampères; bateria interna com longa duração de falta de energia, mantendo a hora certa ao retorno da energia, mantendo a programação; funcionando em 110 e 220v. Acompanhado de manual de instalação. Garantia mínima de 01 ano. Deverá acompanhar sirene ou campainha com no mínimo a seguinte especificação: alcance de som de, no mínimo, 250 m; pressão sonora: 150 db a 1m; dimensões aproximadas: 154x108x57mm; potência mínima de 50 w; tensão 110/220 vac; corrente 0,45/0,23 a; frequência de 50/60 Hz. Acompanhada de manual de instalação. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>				
44	262426	<b>Roçadeira manual</b> - roçadeira lateral para serviço profissional, 2t, com sistema antivibratório, com cinto duplo suporte, com óculos de proteção, com elemento amortecedor que absorva os picos de força; capacidade do tanque de combustível 0.58l; cilindrada 35.2 (cm³); peso 7.7 (kg); potência 1.7/2.3 (kw/cv); rot. lenta 2800 (rpm); rot. máx. 12500 (rpm). Ref. Roçadeira Stihl fs 220 à gasolina, pode ser equivalente ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário). <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	1	R\$ 2.405,54	R\$ 2.405,54
45	53333	<b>Sirene industrial escolar</b> - sirene industrial escolar, tensão de operação, bivolt (127v/220v); dimensões (c x a x p): 10,8 x 15,4 x 5,7 cm, peso líquido: 640 g, pressão sonora: 104 db (medida a uma distância de 1 metro), alcance: 250 metros, corrente: 350ma em 127v e 170ma em 220v, potência: 50w, uso intermitente máximo de 1 minuto, imune à corrosão, baixo consumo de energia. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 279,42	R\$ 558,84
46	344311	<b>Tenda 3 x 3</b> - Tenda 3 x 3, com 06 laterais de 3 metros. Estrutura em aço com tratamento antiferrugem (galvanizado), pés de sustentação com 03 regulagens de altura (de 1,85m a 2,05m), possui suporte nos quatro lados para auxiliar na fixação ao solo. Revestimento em nylon 600 emborrachado ou em lona PVC, com blackout solar, impermeável, auto	UND	17	R\$ 2.542,96	R\$ 43.230,32





		extinguível (não propaga chamas), com tratamento antimoho e contra raios ultravioleta, reforçado nos pontos de junção com a estrutura, evitando desgaste da mesma. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>				
47	344311	<b>Tenda 6 x 3</b> - Tenda 6 x 3, com 02 laterais de 6 metros. Estrutura em aço, com tratamento antiferrugem (galvanizado), pés de sustentação com 03 regulagens de altura (de 1,85m a 2,05m), possui suporte nos quatro lados para auxiliar na fixação ao solo. Revestimento em nylon 600 emborrachado ou em lona PVC, com blackout solar, impermeável, auto extingüível (não propaga chamas), com tratamento antimoho e contra raios ultravioleta, reforçado nos pontos de junção com a estrutura, evitando desgaste da mesma. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	11	R\$ 2.682,50	R\$ 29.507,50
48	344311	<b>Tenda piramidal 10x10</b> - Tenda piramidal, altura: 2,5m a 3m, largura: 10m, comprimento: 10m, peso: 451 kg; estrutura fabricada em chapa de ferro tubular com medidas de 13" a 18", com emendas unidas por solda eletrônica e radiofrequência, reforçada com material de maior espessura nos pontos de tensionamento e ruptura, galvanizada de alta resistência, montada por um moderno sistema de encaixe e unida com parafusos e conexões em aço inoxidável; cobertura de lona de em TD1000, com reforço em poliéster impermeável, blackout solar, anti-chama e anti-moho, vulcanizada em alta temperatura. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	10	R\$ 7.876,57	R\$ 78.765,70
49	26310	<b>Termômetro de globo digital ibutg</b> - termômetro de globo digital com certificado rastreado a rbc, escalas: -50 a 300°C (precisão: ± 0.5°C), temperatura de operação: 0 a 60°C, umidade de operação: 0 a 85% ur, hold: congela as leituras no display, módulo do sensor, temperatura de operação: -5 a 100°C, bulbo úmido: haste c/ copo de 100ml e cordão de pano em algodão, bulbo seco: haste para temperatura ambiente, esfera térmica: em cobre 6" de diâmetro e com haste central. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	10	R\$ 4.569,06	R\$ 45.690,60
50	10162	<b>Fechadura Digital</b> - Fechadura Digital, acesso por biometria e senha, leitor biométrico capacitivo de alta precisão, cadastro de até 100 biometrias para portas de madeira com espessura de 25 a 50mm, fácil instalação, fechadura de sobrepor na porta, travamento de porta com mecanismo de alta resistência. <b>Garantia mínima de 1 ano.</b>	UND	2	R\$ 1.525,60	R\$ 3.051,20
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ 438.195,30</b>	



1.5. O **VALOR TOTAL MÁXIMO DE REFERÊNCIA** para esta compra é de **R\$ 438.195,30 (QUATROCENTOS E TRINTA E OITO MIL CENTO E NOVENTA E CINCO REAIS E TRINTA CENTAVOS)**;

1.6. Para o alcance dos valores estimados foram realizadas pesquisas de preços no painel de preços do governo federal, bem como preços de fornecedores de sítios eletrônicos especializados, conforme documentos constantes no processo, em observância ao disposto na IN n. 03\2017 – SLTI/MPOG;

1.7. Os produtos deverão ser **inteiramente novos, de primeiro uso**;

1.8. Conforme necessidade, observada a legislação de defesa do consumidor, os itens deverão possuir manual de instrução ou guia de uso, contendo todas as informações necessárias de funcionamento, conservação e manutenção dos materiais;

1.9. Quando não houver definição de cor nas especificações dos materiais, esta deverá ser escolhida pelo IFAP dentre as disponíveis na cartela/mostruário da empresa vencedora, no momento da aquisição, quando for o caso;

1.10. Visando garantir a qualidade dos produtos a serem fornecidos, **para os itens 30, 31, 33 e 39**, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, deverá ser apresentado juntamente com a proposta de preços, ajustada ao valor final, comprovação de que o fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981.

1.11. Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s):

Órgão gerenciador: REITORIA (UASG: 158150)				
Setor: PROGEP				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
2	UND	1	1	1
11	UND	1	1	1
15	UND	1	1	1
21	UND	1	2	2
29	UND	1	4	4
30	UND	1	1	1

Órgão Participante (UASG: 158159): CAMPUS MACAPÁ E CAMPUS OIAPOQUE				
CAMPUS MACAPÁ				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
2	UND	1	2	2
8	UND	1	2	2
11	UND	1	51	51
12	UND	1	5	5
13	UND	1	50	50



16	UND	1	2	2
17	UND	1	2	2
18	UND	1	2	2
28	UND	1	1	1
29	UND	1	30	30
30	UND	1	7	7
31	UND	1	12	12
33	UND	1	1	1
36	UND	1	1	1
37	UND	1	5	5
38	UND	1	2	2
39	UND	1	9	9
40	UND	1	30	30
41	UND	1	3	3
42	UND	1	2	2
43	UND	1	2	2
45	UND	1	2	2
46	UND	1	2	2
47	UND	1	2	2
50	UND	1	2	2
<b>CAMPUS OIAPOQUE</b>				
<b>Item</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Requisição Mínima</b>	<b>Requisição Máxima</b>	<b>Quantidade Total</b>
11	UND	1	4	4
13	UND	1	2	2
16	UND	1	2	2
18	UND	1	1	1
23	UND	1	1	1
28	UND	1	1	1
35	UND	1	1	1
39	UND	1	3	3
40	UND	1	5	5
<b>CRONOGRAMA</b>				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
<b>LOCAL DE ENTREGA</b>				



**Campus Macapá:** Rodovia 210, Km 03, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, CEP: 68.909-398

**Campus Oiapoque:** Rua Joaquim Caetano da Silva, nº 460 – Bairro Centro, Oiapoque/AP, CEP: 68.980-000

Órgão Participante (UASG: 155592): CAMPUS SANTANA				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
2	UND	1	4	4
14	UND	1	10	10
25	UND	1	10	10
32	UND	1	10	10
46	UND	1	5	5
47	UND	1	4	4
49	UND	1	10	10
CRONOGRAMA				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
LOCAL DE ENTREGA				
Rodovia Duca Serra, s/n – Bairro Paraíso, Santana/AP, CEP: 69.925-000				

Órgão ou entidade participante (UASG: 155941): CAMPUS PORTO GRANDE				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
2	UND	1	5	5
3	UND	1	1	1
6	UND	1	2	2
7	UND	1	4	4
12	UND	1	1	1
13	UND	1	3	3
17	UND	1	1	1
20	UND	1	1	1
21	UND	1	2	2
22	UND	1	1	1
24	UND	1	1	1
26	UND	1	2	2
27	UND	1	1	1
29	UND	1	10	10
31	UND	1	5	5
34	UND	1	1	1



46	UND	1	10	10
47	UND	1	5	5
48	UND	1	10	10

**CRONOGRAMA**

Conforme necessidade durante a vigência da ARP

**LOCAL DE ENTREGA**

Rodovia Perimetral Norte (BR-210), km 103, S/N, CEP 68997-000, Porto Grande-AP

**Órgão ou entidade participante (158160): CAMPUS LARANJAL DO JARI**

Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Total
1	UND	1	1	1
2	UND	1	4	4
4	UND	1	2	2
5	UND	1	12	12
8	UND	1	2	2
9	UND	1	2	2
10	UND	1	2	2
13	UND	1	4	4
17	UND	1	1	1
19	UND	1	2	2
28	UND	1	1	1
33	UND	1	1	1
44	UND	1	1	1

**CRONOGRAMA**

Conforme necessidade durante a vigência da ARP

**LOCAL DE ENTREGA**

Rua Nilo Peçanha, 1263 – Bairro Cajari, Laranjal do Jari/AP, CEP: 68.920-000

**2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

**2.1. Para aquisição:**

A Reitoria, através da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, justificou a aquisição dos materiais com a finalidade de aprimorar os serviços prestados, a partir da melhoria da organização interna da Pró-Reitoria, oferecendo aos servidores internos e externos do setor maior conforto e condições satisfatórias para o atendimento e consecução dos trabalhos.

O Campus Macapá, através da Coordenação do Curso Superior em Licenciatura em Física, justificou sua demanda considerando que o material é necessário para o laboratório de física, para a apresentação de procedimentos iniciais de preparo às atividades experimentais.

A Seção de Gerenciamento de Turno justificou sua demanda para atendimento das necessidades de aviso sonoro de alerta aos alunos que estão fora da sala de aula, além da substituição de quadros brancos desgastados.

A Seção de Gerenciamento de Comunicação Social justificou que a aquisição permitirá a utilização dos espaços (paredes) para a difusão de informações, eventos, exposições, com o objetivo de comunicar informes diversos à comunidade acadêmica e estudantil, além dos servidores.



A Seção de Gerenciamento de Assistência ao Estudante justificou que possui em seu quadro funcional uma equipe de saúde que realiza atendimento ambulatorial, sendo necessário a estruturação da sala de serviços de saúde para melhor atendimento.

A Coordenação do Curso Superior de Licenciatura em Matemática justificou sua demanda para o laboratório de matemática com o objetivo de estruturar o espaço para atender os mais diferentes níveis de ensino, com estrutura mínima que subsidie as necessidades de toda a comunidade escolar relacionada com as ações desenvolvidas.

A Coordenação Técnica da Informação justificou sua demanda pela necessidade de garantir a segurança do datacenter, de modo a realizar o controle de acesso à sala onde está localizado.

A Diretoria de Ensino justificou sua demanda para atendimento do setor pedagógico.

Por fim, o Departamento de Apoio à Comunidade Estudantil do Campus Macapá justificou que os materiais darão suporte aos eventos na colocação das decorações e na manutenção rápida e preventiva de peças mal colocadas.

O Campus Avançado Oiapoque justificou sua solicitação para viabilizar a efetividade das atividades realizadas no Campus Avançado.

O Campus Santana, através do Departamento de Pesquisa e Extensão, justificou sua demanda pela necessidade de equipamentos de instrumentação de riscos na área de Segurança do Trabalho para as aulas práticas, além de equipamentos que deem suporte para eventos em ambientes abertos.

O Campus Porto Grande, através do Setor de Campo, justificou sua aquisição para a implementação e manutenção da Fazenda Experimental.

A Coordenação do Curso de Engenharia Agrônoma justificou a demanda para a preparação de aulas destinadas aos cursos de engenharia agrônoma e cursos técnicos em agropecuária e agroecologia.

A Seção de Gerenciamento de Tecnologia da Informação justificou sua demanda para a emissão de comprovantes de empréstimos e devolução de livros para a biblioteca do Campus Porto Grande e Centro de Referência de Pedra Branca do Amapari.

A Seção de Gerenciamento de Administração, Logística e Infraestrutura justificou sua demanda para utilização dos materiais para estruturar e manter o bom funcionamento do Campus Porto Grande, sendo utilizados nas atividades de ensino, administrativas, técnicas e pedagógicas e de outras atividades institucionais.

A Secretaria de Gabinete justificou sua solicitação para utilização na realização de eventos institucionais tanto para o público interno quanto externo.

O Campus Laranjal do Jari, através da Seção de Gerenciamento, Administração, Logística e Infraestrutura, justificou sua demanda para suprir as necessidades nas atividades rotineiras.

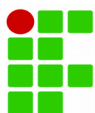
A Coordenação Pedagógica justificou sua solicitação pela necessidade de atender as demandas do Campus Laranjal do Jari, considerando as atividades esportivas e aulas práticas aplicadas no âmbito da instituição. Os materiais são necessários nas atividades práticas das aulas de educação física.

O Departamento de Ensino justificou sua demanda uma vez que os materiais são essenciais para o bom desempenho nas aulas práticas de laboratório e aulas práticas de campo.

É importante mencionar que o quantitativo de materiais para todas as Unidades administrativas demandantes foi levantado conforme análise de estoque e de compras de exercícios anteriores, tendo sido observadas as demandas de utilização e acréscimos os percentuais de aumento em virtude de expansão dos *campi* do IFAP e consequentemente contratação de novos servidores.

## **2.2. Para a adoção do Sistema de Registro de Preços:**

A Reitoria do IFAP vem colocando em prática as contratações compartilhadas entre a Reitoria e os seus *campi*, com o objetivo de diminuir o fluxo e agilizar os processos de aquisições.



A adoção dessa prática tem como um de seus objetivos o princípio da economicidade, que em termos práticos significa ganhos reais na economia de recursos financeiros, uma vez que a contratação será de larga escala, e por isso a tendência dos preços é diminuir, o que caracteriza a lei de demanda.

Proporcionará também economia processual, na medida em que torna prioritária a racionalização de processos e de redução dos custos operacionais, ou seja, ao fazermos um só processo dispenderemos o tempo gasto em um processo licitatório uma única vez e teremos o material disponível sempre que necessário.

Adotou-se, assim, o Sistema de Registro de Preço – SRP, considerando as hipóteses previstas nos incisos II e III do artigo 3º do Decreto 7.892/2013, bem como algumas vantagens decorrentes deste procedimento licitatório, como: efetivar a contratação somente quando houver necessidade, ou seja, os órgãos participantes realizam um planejamento para o período de vigência determinado; proporciona a redução de número de licitações; as contratações ficarão mais ágeis, pois a licitação já está realizada, as condições de execução estarão ajustadas e os preços, respectivos fornecedores e condições já estarão definidos; economia de escala que é obtida em razão do grande quantitativo licitado; maior transparência dos procedimentos adotados, pois são monitorados por todos os agentes envolvidos.

### **3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS**

3.1. A presente compra trata-se de bens comuns, e ocorrerá através de PREGÃO ELETRÔNICO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com os Decretos (e alterações) nºs 3.555/2000, 3.722/2001, 3.784/2001, 5.450/2005, 7.892/2013, Lei nº 10.520/2002, sendo aplicadas subsidiariamente às normas da Lei 8.666/93 e suas alterações. Consideram-se bens comuns, para os fins e efeitos desta compra, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado.

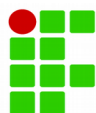
### **4. DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**

4.1. Conforme o art. 3º da Lei 8.666/1993, a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável, e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

4.2. Segundo o TCU, licitações sustentáveis visam, além de outros aspectos, o desenvolvimento regional e equidade social, benefícios à saúde pública e redução dos impactos ambientais, comércio justo, novos negócios e incentivo a micro e pequenas empresas. Assim, a administração privilegiará, na presente aquisição, a adoção da proposta mais vantajosa dentre aquelas que cumpram os padrões de qualidade socioambiental, quando aplicáveis, em atendimento à Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010 e alterações.

4.3. Por sua vez o Decreto nº 7.746/2012, alterado pelo Decreto nº 9.178/2017, regulamenta o dispositivo da Lei de Licitações já citado, estabelecendo critérios, práticas e diretrizes gerais para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável por meio das contratações realizadas pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional e pelas empresas estatais dependentes. Conforme seu artigo 4º, são diretrizes de sustentabilidade, entre outras: I – baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água; II – preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local; III – maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia; IV – maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local; V – maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra; VI – uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; VII – origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras; VIII – utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento. Além disso, em seu artigo 3º dispõe que tais





critérios e práticas de sustentabilidade serão veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada, o que no presente Termo de Referência se contempla de forma prática no item 9.1.7 e seus subitens.

4.4. A presente licitação, portanto, busca observar os principais dispositivos que tratam do desenvolvimento sustentável nas aquisições e contratações públicas, inclusive o Guia Prático de Licitações Sustentáveis do Ifap e o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da AGU.

## **5. DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS E/OU CATÁLOGO**

5.1. Aos licitantes participantes, que se classificarem em primeiro lugar e que não tiverem suas propostas recusadas na fase de aceitabilidade, poderão ser solicitados amostras do material e/ou catálogo, considerando o prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis para amostras, e 24 (vinte e quatro) horas para catálogo (informar o prazo necessário), a contar da notificação pelo pregoeiro durante a sessão pública, para avaliação técnica de compatibilidade e/ou equivalência com as especificações deste Termo de Referência;

5.2. Caso a amostra da autora da melhor proposta seja reprovada, será convocada a autora da segunda melhor proposta para, caso o seu preço esteja dentro da margem orçamentária da Administração, possa apresentar sua amostra, estando sujeita às mesmas condições, e assim sucessivamente;

5.2.1. Poderá ser adotada outra metodologia de convocação e apresentação de amostras, a critério do pregoeiro e justificada conforme a ocasião, desde que não deixe de observar os princípios da competitividade e da isonomia, bem como a ordem de classificação;

5.2.2. Fica dispensada a amostra caso o produto oferecido seja do mesmo modelo e marca de referência definidos para o item;

5.3. A amostra deverá ser entregue diretamente no Departamento de Licitações da Reitoria do IFAP - DELIC, localizado no seguinte endereço: BR 210, Km 3, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de segunda a sexta-feira;

5.4. A amostra deverá estar devidamente embalada e identificada com o número do pregão, o número do item, o CNPJ e o nome ou a razão social da licitante, podendo a proponente ser desclassificada, caso não esteja sua amostra de acordo com o proposto nesse subitem.

5.5. Através de uma comissão de avaliação, formada por representante(s) da unidade demandante e pela unidade de licitações, ocorrerá a análise detalhada da conformidade das amostras com as especificações, com vistas à aprovação das amostras apresentadas;

5.6. As amostras apresentadas poderão ser desmontadas e executadas medidas (cortes, rupturas, lixamento, ou quaisquer outros danos necessários para avaliação) para averiguação do atendimento ao especificado. O órgão não se responsabilizará por qualquer dano causado aos protótipos apresentados, sendo disponibilizados aos licitantes para retirada do item no estado em que se encontrarem após avaliação técnica, sem custos para a administração da Contratante.

5.7. Após o encerramento oficial do certame, o IFAP disponibilizará as amostras para retirada, no estado em que se encontrarem, mediante assinatura de recibo, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos. Transcorrido esse prazo e não ocorrendo a retirada, os produtos serão inutilizados e descartados.

5.8. A empresa poderá enviar um técnico para acompanhar a análise das amostras, porém, sem nenhum custo para o Instituto Federal do Amapá;

5.9. Para a análise e aprovação das amostras dos itens, caso, solicitadas serão utilizados os seguintes critérios:

5.9.1. **Critério fundamental**, em primeira fase, de caráter eliminatório:

a) Os itens para os quais forem solicitadas apresentação de amostras no momento da análise das propostas, deverão estar rigorosamente de acordo com as especificações exigidas neste Termo de Referência;

b) Esses itens devem estar rigorosamente de acordo com a proposta apresentada pelo licitante.



5.10.2. **Critérios secundários**, também de caráter eliminatório, que serão avaliados mediante a realização de testes e/ou observações, quando for o caso, visando à comprovação da qualidade do produto:

a) análise de qualidade das superfícies dos materiais em que as amostras deverão apresentar superfícies sem riscos na pintura e aparência sem bolhas, rachaduras e/ou defeitos na forma, quando for o caso.

#### **6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

6.1. A entrega dos materiais será em remessa parcelada, conforme necessidade da Contratante;

6.2. O prazo de entrega dos materiais é de 30 (trinta) dias, contados da entrega da nota de empenho e/ou ordem de fornecimento, no seguinte endereço: Rodovia BR 210, Km 03, S/N – Bairro Brasil Novo – Macapá/AP, CEP: 68.909-398, na Coordenação de Almoxarifado da Reitoria. E nos endereços de cada participante deste processo;

6.3. A entrega deverá ser feita diretamente aos locais supracitados, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de segunda à sexta-feira;

6.4. Os materiais serão recebidos provisoriamente no prazo de 5 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

6.5. Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.6. Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.6.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.8. As empresas que não cumprirem os prazos acima estipulados sofrerão sanções da Lei 8.666/93 e suas alterações, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado pela Licitante e reconhecido pelo IFAP.

#### **7. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATO**

##### **7.1. Da Ata de Registro de Preços:**

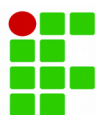
7.1.1. A vigência da Ata de Registro de Preços, proveniente desta compra não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, contados da data da sua assinatura, com eficácia após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da União, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último;

7.1.2. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, o IFAP não será obrigado a fazer a aquisição dos materiais com a empresa assinante da ata, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições;

##### **7.2. Do Contrato:**

7.2.1. Considerando a(s) unidade(s) demandante(s) da presente compra, será(ão) formalizado(s) contrato(s), quando necessário, conforme informações abaixo:

UNIDADE DEMANDANTE	UASG	CNPJ
REITORIA (ÓRGÃO GERENCIADOR)	158150	010.820.882/0001-95
CAMPUS MACAPÁ E OIAPOQUE	158159	010.820.882/0002-76



CAMPUS SANTANA	155592	010.820.882/0004-38
CAMPUS PORTO GRANDE	155941	010.820.882/0006-08
CAMPUS LARANJAL DO JARI	158160	010.820.882/0003-57

7.3. Cabe à Unidade Demandante aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador, quando for o caso.

## 8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. São obrigações da Contratante:

8.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

8.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

8.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

## 9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

9.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*, no que couber;

9.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

9.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

9.1.7. Atender aos critérios de sustentabilidade ambiental exigidos neste Termo de Referência e demais exigências relevantes à compra dispostas no Edital e seus anexos;

9.1.8. Fornecer produtos com vida útil prolongada pela excelente qualidade do material, os quais não devem ser tóxicos e devem consumir uma quantidade menor de matérias-primas.



- 9.1.9. Os bens devem ser constituídos, preferencialmente, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;
- 9.1.10. Que sejam observados os requisitos ambientais para obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- 9.1.11. Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- 9.1.12. Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs);
- 9.1.13. A comprovação poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova que ateste que o bem fornecido cumpre com as exigências do edital;
- 9.1.14. A comprovação da conformidade com as normas citadas se dará pela aposição do selo de conformidade de forma claramente visível no produto.

## **10. DA SUBCONTRATAÇÃO**

- 10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

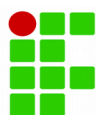
## **11. ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

- 11.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato;
- 11.2. Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

## **12. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

- 12.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- 12.2. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente, conforme art. 15, §8º da Lei nº 8.666, de 1993, c/c Decreto nº 9.412, de 2018.
- 12.3. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 12.4. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**



13.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

13.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

13.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

13.1.3. fraudar na execução do contrato;

13.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

13.1.5. cometer fraude fiscal;

13.1.6. não manter a proposta.

13.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

13.2.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

13.2.2. multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

13.2.3. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

13.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

13.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

13.2.6. impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

13.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

13.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

13.3.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

13.3.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

13.3.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

13.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

13.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

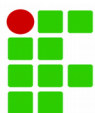
13.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

#### **14. DO ENVIO DA PROPOSTA FINAL**

14.1. O licitante deverá apresentar a sua proposta final, com as seguintes informações:

14.1.1. Especificação dos materiais a serem fornecidos, detalhando de forma clara, todas as informações;

14.1.2. O correio eletrônico, número de telefone e contato do responsável pela proposta, para realização dos chamados;



14.1.3. Todas as especificações do material ofertado devem estar de acordo com as especificações constantes deste Termo de Referência, inclusive preços unitários e preço total;

14.1.4. A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para o fiel cumprimento do objeto desta licitação, inclusive todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da Contratada, como, também, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela Contratada das obrigações;

14.1.5. A proposta deverá incluir informações de atendimento aos padrões de sustentabilidade, quando necessários, conforme estabelecido neste Termo de Referência;

14.1.6. Prazo de validade da proposta devendo ser de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos.

## 15. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

15.1. A dotação orçamentária será de acordo com a Unidade Gestora da(s) respectiva(s) Unidade(s) Demandante(s) que emitirá as Notas de Empenho, conforme quadros abaixo:

UNIDADE GESTORA	UASG
REITORIA	158150
CAMPUS MACAPÁ E OIAPOQUE	158159
CAMPUS SANTANA	155592
CAMPUS PORTO GRANDE	155941
CAMPUS LARANJAL DO JARI	158160

ITENS	NATUREZA DE DESPESA E SUBITEM	PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE
4	33.90.30-27	108908	8100
13;20;29;45	33.90.30-22	108908	8100
50	33.90.30-24	108908	8100
1	44.90.52-12	108908	8100
2-3; 21-24; 27-28; 34-35.	44.90.52-34	108908	8100
5; 7-8; 14; 25; 32; 43; 49.	44.90.52-04	108908	8100
6; 15; 11-12; 15-19; 30-31; 33; 36-42; 46-48.	44.90.52-42	108908	8100
26	44.90.52-35	108908	8100
9-10	44.90.52-48	108908	8100
44	44.90.52-42	108908	8100

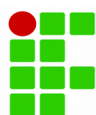
## 16. DO PAGAMENTO

16.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 10 (dez) dias, contados a partir da data do recebimento das faturas/notas fiscais, observada qualquer alteração posterior da lei;

16.2. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993;

16.3. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato;





16.4. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993;

16.5. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018;

16.6. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

16.7. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento;

16.8. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

16.9. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante;

16.10. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018;

16.11. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

16.12. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa;

16.13. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF;

16.14. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante;

16.15. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

16.16. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar;

16.17. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:



EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

$I = \text{Índice de compensação financeira} = 0,00016438$ , assim apurado:

$$I = (TX) \cdot \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

16.18. Ao IFAP reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, verificar que o material não corresponde às especificações dos itens conforme este Termo de Referência e da proposta apresentada;

16.19. O pagamento será efetivado à Contratada, em moeda nacional e por meio de ordem bancária.

## 17. DO REAJUSTE

17.1. Os preços são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

## 18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. Em todos os materiais deverão constar, em suas embalagens, descrições e especificações na língua portuguesa, ou apresentar rótulo com as mesmas características;

18.2. Havendo divergência entre a especificação do produto constante no Termo de Referência e a descrição contida no cadastro do COMPRASNET, prevalece a especificação do Termo de Referência.

<p><b>RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA</b></p> <p>ANA PAULA ALMEIDA CHAVES Chefe do DEPLAN Portaria nº 2009/2018/GR/IFAP</p>	<p><b>APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA</b></p> <p>(    ) Aprovo e autorizo abertura de Processo de Licitação</p> <p>(    ) Não aprovo</p> <p>MARIALVA DO SOCORRO RAMALHO DE OLIVEIRA DE ALMEIDA <b>Reitora do IFAP</b></p>
--	--